

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
КИЇВСЬКИЙ ІНДУСТРІАЛЬНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«РЕКЛАМНА ДІЯЛЬНІСТЬ»
фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

07 «Управління та адміністрування»

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ
КВАЛІФІКАЦІЯ

076 «Підприємництво та торгівля»
Освітньо-професійний ступінь
фаховий молодший бакалавр
спеціальність 076 «Підприємництво
та торгівля»
Освітньо-професійна програма
«Рекламна діяльність»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Київського національного університету
будівництва і архітектури

Протокол № 17 від 29.11 2024
Голова Вченої ради

Петро КУЛКОВ

Освітньо-професійна програма вводиться
в дію з 01.12 2024

Директор ВСП КТФК КНУБА

Світлана КІКТО

(наказ від «29» 11 2024 № 129)

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
«РЕКЛАМНА ДІЯЛЬНІСТЬ»**

Погоджено

Заступник директора з навчальної роботи ВСП КІФК КНУБА,
Голова методичної ради

 Оксана БАКЛАН

Погоджено

Завідувач навчально-методичним кабінетом ВСП КІФК КНУБА

 Руслана АЛЬОХІНА

Погоджено

Завідувач відділенням ВСП КІФК КНУБА

 Лариса ДОБРОВОЛЬСЬКА

Погоджено

Голова випускової циклової комісії ВСП КІФК КНУБА

 Юлія ШВИДУН

Погоджено

Директор ТОВ «ДС «ДЕНЬ ДРУКУ»»

 Дмитро ЛОГІНОВ

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму розроблено на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 № 704 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність освітньо-професійного ступеню «фаховий молодший бакалавр» та наказу Міністерства освіти і науки України від 19.02.2024 № 198 «Про внесення змін до стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

<https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2024/02/19/076.Pidpryyemn.ta.torh.NR-198.vid19.02.2024.pdf>

Розроблено робочою групою у складі:

Керівник робочої групи:

- **Полхович Наталія Михайлівна** – спеціаліст вищої категорії, викладач-методист ВСП Київський індустріальний фаховий коледж КНУБА.

Члени робочої групи:

- **Азоян Артем Акопович** – спеціаліст вищої категорії ВСП Київський індустріальний фаховий коледж КНУБА.

- **Осадча Наталія Леонідівна** – викладач, спеціаліст вищої категорії ВСП Київський індустріальний фаховий коледж КНУБА.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

- Дмитро ЛОГІНОВ – директор ТОВ «ДС «ДЕНЬ ДРУКУ»
- Любов ЧЕХОМОВА – директор ТОВ «ПРИМАВЕНТ»

І. ОПИС ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 076 «ПІДПРИЄМНИЦТВО ТА ТОРГІВЛЯ»
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 07 «УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»
ОПП «РЕКЛАМНА ДІЯЛЬНІСТЬ»

підготовки фахівців за освітньо-професійним ступенем –
фаховий молодший бакалавр

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ Київський індустріальний фаховий коледж Київського національного університету будівництва і архітектури
Галузь знань	Управління та адміністрування
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр зі спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля»
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь - фаховий молодший бакалавр Спеціальність - 076 «Підприємництво та торгівля» Освітньо-професійна програма - Рекламна діяльність
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Рекламна діяльність
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	120 кредитів ЄКТС, термін навчання на основі базової середньої освіти – 2 роки 10 місяців, повної загальної середньої освіти – 1 рік 10 місяців
Наявність акредитації	Освітньо-професійна програма акредитована, протокол № 121 (наказ МОН України від 21.06.2016 № 79-А), (на підставі наказу ДСЯУ від 29.06.2023 № 01-10/137), сертифікат ДС № 003827, строк дії сертифіката до 01.07.2026.
Термін дії освітньої програми	До 01 липня 2026 року
Вимоги до осіб, які можуть розпочати	На основі базової середньої освіти – 2 роки 10 місяців, повної загальної середньої освіти – 1 рік 10 місяців

навчання за програмою	Форма здобуття освіти: інституційна. Порядок прийому визначається Правилами прийому до ВСП КІФК КНУБА затвердженими в установленому порядку
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.kink-knuba.kiev.sch.in.ua/kontakti/ http://www.kifk.org

2 - Мета освітньо-професійної програми

Підготувати висококваліфікованих фахівців в області торгівлі, які мають теоретичні знання, уміння і навички для виконання професійних завдань та обов'язків, пов'язаних із створенням рекламної продукції та організації її доведення до споживачів і клієнтів компанії. Забезпечити умови формування і розвитку програмних компетентностей, що дозволять вирішувати питання розробки художнього образу торгової марки, організації та проведення рекламних кампаній, налагодження зв'язків з творчими партнерами і засобами масової інформації, запровадження передового досвіду щодо створення рекламного продукту.

3 - Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область	Об'єкт вивчення та/або діяльності: устрій, принципи, механізми функціонування та розвитку рекламної діяльності. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в сфері підприємництва та торгівлі або у процесі навчання. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції рекламної діяльності, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку торгівлі. Методи, методики та технології рекламної діяльності і практики на теоретичному і емпіричному рівнях. Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-аналітичні системи та стандартні, спеціальні й галузеві програмні продукти.
--------------------------	--

4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування	Відповідно до Національного класифікатора видів економічної діяльності ДК 009:2010, а також з урахуванням вимог ринку праці видами професійної діяльності фахового молодшого бакалавра є: - М - професійна, наукова та технічна діяльність
--	---

		70 Діяльність головних управлінь (хед-офісів); консультування з питань керування: 70.2 консультування з питань керування: 70.21 Діяльність у сфері зв'язків із громад кістю. 73 Рекламна діяльність і дослідження кон'юнктури ринку: 73.1 Рекламна діяльність: 73.11 Рекламні агентства; 73.12 Посередництво в розміщенні реклами в засобах масової інформації; 73.2 Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки: 73.20 Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки. - J – Надання інформаційних послуг: 63.1 Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність; веб-портали: 63.11 Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність; 63.12 Веб-портали; 63.9 Надання інших інформаційних послуг: 63.99 Надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у. Фахівець з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 може займати наступні первинні посади: рекламіст, фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою.
Академічні випускників	права	Здобуття освіти за: Початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти додаткових, у тому числі післядипломної освіти
5 - Викладання та оцінювання		
Викладання навчання	та	Компетентнісний підхід, який включає проблемне та студентоорієнтоване навчання, самонавчання, з використанням інтерактивних та інформаційно-комунікаційних технологій.
		Форми організації освітнього процесу: навчальні заняття (лекції; лабораторні, практичні, семінарські, індивідуальні заняття); консультації; самостійна робота, практична підготовка; контрольні заходи, включаючи атестацію здобувачів фахової передвищої освіти у формі кваліфікаційного іспиту.
		Освітні технології: проблемні, інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, дистанційні

Оцінювання	Екзамени, тестування, презентації, захист звітів з практики, контрольні роботи, захист курсової роботи, атестація (кваліфікаційний іспит). Види контролю: поточний та підсумковий, Екзамени та заліки проводяться відповідно до Положення про організацію освітнього процесу ВСП КІФК КНУБА та Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів освіти ВСП КІФК КНУБА
6 – Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі рекламної діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують концепції організації і функціонування підприємницьких та торговельних структур та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
Спеціальні компетентності (СК)	СК1. Здатність враховувати основні закономірності й сучасні досягнення у підприємницькій та торговельній

	діяльності. СК2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства. СК3. Здатність застосовувати інноваційні підходи в діяльності підприємницьких та торговельних структур. СК4. Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій та торговельній діяльності. СК5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької та торговельної діяльності. СК6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур. СК7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у сфері у підприємницькій та торговельній діяльності. СК8. Здатність визначати та задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку. СК9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької та торговельної діяльності. СК10. Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій та торговельній діяльності. Компетентності, визначені закладом фахової передвищої освіти: СК11. Здатність створювати рекламний та PR-продукт. СК12. Здатність просувати продукт/організацію/бренд/особу. СК13. Здатність на якісному рівні управляти процесом рекламної та PR діяльності.
7 - Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
РН1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України. РН2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій та торговельній діяльності із професійною метою. РН3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН4. Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємницької та торговельної діяльності. РН5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької та торговельної діяльності. РН6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.	

- RH7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємницької та торговельної діяльності для подальшого використання у практичній діяльності.
- RH8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проектів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких та торговельних структур.
- RH9. Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій та торговельній діяльності.
- RH10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій та торговельній діяльності за допомогою сучасних методів.
- RH11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких та торговельних структур і застосовувати їх на практиці.
- RH12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур.
- RH13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у сфері у підприємницькій та торговельній діяльності.
- RH14. Визначати потреби споживачів для формування асортименту і товарів у підприємницькій та торговельній діяльності.
- RH15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких та торговельних структур.
- RH16. Використовувати логістичні системи у підприємницькій та торговельній діяльності.
- RH17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких та торговельних структур для забезпечення їх ефективності.
- Результати навчання, визначені закладом фахової передвищої освіти**
- RH18. Створювати рекламний та PR-продукт відповідно до норм чинного законодавства.
- RH19. Просувати продукт/організацію/бренд/особу, обираючи відповідні канали комунікації.
- RH20. Управляти процесом рекламної та PR-діяльності.

8 - Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

Кадрове забезпечення	Педагогічні працівники, які забезпечують освітньо-професійну програму мають кваліфікацію відповідно до спеціальності, стаж практичної, наукової та педагогічної роботи та кваліфікацію, яка відповідає певному освітньому компоненту, а також достатній рівень професійної активності відповідно вимогам чинних Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. До проведення навчальних занять також можуть долучатись працівники інших закладів освіти.
Матеріально - технічне забезпечення	Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу: навчальні аудиторії, лабораторії, приміщення для педагогічних працівників, бібліотека, читальний зал, їдальня

	(буфет), медичний пункт, спортивний зал. Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний сайт ВСП КІФК КНУБА: http://www.kink-knuba.kiev.sch.in.ua/kontakti/ http://www.kifk.org - точки бездротового доступу до мережі Інтернет; - необмежений доступ до мережі Інтернет; Бібліотека: - використання онлайн-ресурсів та баз даних; Навчально-методичне забезпечення: - освітньо-професійна програма (ОПП); - навчальний план; - пояснювальна записка до навчального плану; - робочий навчальний план; - навчальні програми з дисциплін; - робочі навчальні програми з дисциплін; - дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів освіти з дисциплін; - програми практик; - методичні вказівки щодо виконання курсових робіт; - критерії оцінювання рівня підготовки.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Право на академічну мобільність реалізується здобувачами фахової передвищої освіти відповідно до Положення про реалізацію права на академічну мобільність учасниками освітнього процесу у ВСП КІФК КНУБА.
Міжнародна кредитна мобільність	Здійснюється у відповідності до Закону України «Про фахову передвищу освіту»
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	-

II. ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ І ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ ЇХ ВИКОНАННЯ

2.1 Перелік освітніх компонентів ОПП «РЕКЛАМНА ДІЯЛЬНІСТЬ»

№ з/п	Шифр	Назва дисципліни	Загальна кількість год./кред.	Форма оцінювання виконання
1	2	3	4	5
ЗА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЮ ПРОГРАМОЮ				
Освітні компоненти, що формують загальні компетентності				
1.	ОК 1	Основи соціальної філософії	3	Залік
2.	ОК 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	3	Залік
3.	ОК 3	Правознавство	3	Залік
4.	ОК 4	Історія України та української культури (експериментальний інтегрований курс)	3	Залік Залік
5.	ОК 5	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	Екзамен
6.	ОК 6	Фізичне виховання	3	Залік
Разом			19,0	
Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності				
7.	ОК 7	*Економіка (Політична економія)	3	Залік
8.	ОК 8	Вища математика	4	Залік
9.	ОК 9	Комп'ютерна графіка	3	Залік
10.	ОК 10	Економіка підприємства	5	Екзамен
11.	ОК 11	Фінанси підприємства	3	Залік
12.	ОК 12	Дизайн реклами	4	Залік
13.	ОК 13	Статистика	3	Залік
14.	ОК 14	Основи екології	3	Залік
15.	ОК 15	Маркетинг	7	Залік
16.	ОК 16	Рекламна діяльність	5	Екзамен
17.	ОК 17	Бухгалтерський облік та оподаткування	4	Екзамен
18.	ОК 18	Ринкові дослідження	3	Екзамен
19.	ОК 19	Комунікаційна діяльність	6	Залік
20.	ОК 19.1	Курсова робота	3	Залік
21.	ОК 20	Основи PR-діяльності	3	Залік
22.	ОК 21	Реклама та PR- технології в Internet	4	Екзамен
23.	ОК 22	Психологія в рекламі	4	Екзамен
24.	ОК 23	Охорона праці і БЖД	3	Залік
Разом			70	

1	2	3	4	5
Практична підготовка				
Навчальна практика				
25.	ОК 24	Комп'ютерна графіка	3	Залік
26.	ОК 25	Дизайн реклами	1,5	Залік
27.	ОК 26	Рекламна діяльності	3	Залік
Виробнича практика				
28.	ОК 27	Виробнича кваліфікаційна практика	10,5	Залік
		Разом	18,0	
Атестація здобувачів фахової передвищої освіти:				
29.	ОК 28	Кваліфікаційний іспит	1	Екзамен
Усього			1,0	
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів			108,0	
ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ				
Освітні компоненти за вибором здобувача освіти				
30.	ВК 1	Вибірковий компонент 1	3	Залік
31.	ВК 2	Вибірковий компонент 2	3	Залік
32.	ВК 3	Вибірковий компонент 3	3	Залік
33.	ВК 4	Вибірковий компонент 4	3	Залік
Разом за вибором здобувача			12,0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП			120	

III. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОПП

1 курс		2курс		3 курс	
1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
Обов'язкові компоненти ОПП					
		Правознавство			
		Історія України та української культури			
		Економіка (Політична економія)			
		Основи екології			
		Охорона праці і БЖД			
		Комп'ютерна графіка			
		Маркетинг			
		Дизайн реклами		НП Дизайн реклами	
			Основи соціальної філософії		
			Вища математика		
			Економіка підприємства		
			Статистика		
			НП Комп'ютерна графіка		
				Фізичне виховання	
				Фінанси підприємства	
				Ринкові дослідження	
				Комунікаційна діяльність	
				Основи PR-діяльності	
				Реклама та PR-технології в Internet	
				Психологія в рекламі	
					Іноземна мова за професійним спрямуванням
					Українська мова за професійним спрямуванням
					Рекламна діяльність
					Бухгалтерський облік та оподаткування
					НП Рекламна діяльність

					Виробнича кваліфікаційна практика
Вибіркові компоненти ОПП					
				Вибірковий компонент 1	
				Вибірковий компонент 2	
					Вибірковий компонент 3
					Вибірковий компонент 4

IV. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійної програми «Рекламна діяльність» спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля» здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту, на який виносяться освітні компоненти: «Маркетинг», «Ринкові дослідження», «Реклама та PR-технології в Internet», «Комунікаційна діяльність», «Рекламна діяльність». Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та освітньо-професійною програмою «Рекламна діяльність».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

На підставі рішення екзаменаційної комісії особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра присвоюється кваліфікація: фаховий молодший бакалавр зі спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля» освітньо-професійна програма «Рекламна діяльність» та видається диплом фахового молодшого бакалавра.

V. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

У закладі фахової передвищої освіти повинна функціонувати система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх зацікавлених сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм відповідно до Положення про порядок розроблення, розгляду, затвердження, відкриття, моніторингу, перегляду освітньо-професійних програм ВСП КІФК КНУБА, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти, декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійною програмою та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної

та легкодоступної інформації про діяльність закладу та освітньо-професійної програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них та *Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти та освітньої діяльності у ВСП КІФК КНУБА*.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням такого закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

VI. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4
ЗК 1	+		+	+		+	+			+	+		+				+		+			+		+				+				
ЗК 2	+		+	+	+	+			+	+	+		+				+		+					+								
ЗК 3		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 4				+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+		
ЗК 5		+							+		+	+		+				+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 6	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 7	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 8	+		+	+				+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+
СК 1			+						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
СК 2	+		+	+			+		+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
СК 3	+											+		+	+	+	+	+	+			+						+				
СК 4										+		+	+	+	+		+				+				+	+	+	+	+	+		+
СК 5		+	+		+					+	+	+	+	+	+			+	+			+			+	+	+	+	+	+		+
СК 6										+	+	+	+	+	+			+	+	+		+	+		+	+	+	+	+		+	+
СК 7											+							+			+		+								+	+
СК 8						+				+			+		+	+		+				+			+	+	+	+	+	+	+	+
СК 9									+		+	+		+	+			+				+	+				+				+	
СК 10						+												+					+				+			+	+	
СК 11						+				+	+		+		+	+		+				+			+	+	+	+	+	+	+	+
СК 12									+		+	+		+	+			+				+	+				+				+	
СК 13						+					+							+					+	+			+		+	+		+

VII. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	БК 1	БК 2	БК 3	БК 4
PH 1	+		+	+			+			+	+	+	+				+		+									+	+	+	+	+
PH 2	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
PH 3		+		+	+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+
PH 4					+				+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+	+
PH 5	+		+				+	+	+	+	+	+	+		+	+	+			+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
PH 6	+					+		+		+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH 7	+									+		+	+		+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
PH 8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+	+				+	+	+	+	+				
PH 9										+	+	+		+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH 10									+	+	+	+	+		+	+	+								+	+	+	+	+	+	+	+
PH 11			+		+		+	+			+						+			+					+	+	+	+	+	+	+	+
PH 12										+	+	+	+		+		+								+	+	+	+				
PH 13						+					+														+	+	+	+				
PH 14									+	+	+	+	+		+	+	+								+	+	+	+	+	+	+	+
PH 15		+							+		+											+			+	+	+	+				
PH 16										+	+	+					+	+	+									+				
PH 17										+	+	+			+	+	+	+	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+
PH 18										+	+	+			+	+	+	+	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+
PH 19										+	+	+			+	+	+	+	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+
PH 20										+	+	+			+	+	+	+	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+

VIII. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

Результати навчання	Компетентності																	
	Загальні компетентності								Загальні компетентності									
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК10
PH 1	+	+							+									
PH 2			+				+			+								
PH 3				+	+								+		+		+	+
PH 4						+	+				+			+			+	
PH 5						+	+						+				+	+
PH 6								+	+		+		+	+				+
PH 7									+			+		+	+		+	+
PH 8										+	+	+						
PH 9			+			+		+			+			+				
PH 10			+									+				+		
PH 11			+					+				+	+	+	+			+
PH 12			+					+			+			+	+			+
PH 13			+			+									+			
PH 14			+	+			+	+				+				+	+	
PH 15				+	+	+		+			+						+	
PH 16				+	+		+					+						+
PH 17			+				+								+			
PH 18				+	+		+					+						+
PH 19				+	+		+					+						+
PH 20				+	+		+					+						+