

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
КИЇВСЬКИЙ ІНДУСТРІАЛЬНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ**



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ
(нова редакція)**

Розглянуто і схвалено
засіданням педагогічної ради
протокол № _____
від «31» 08 2021

Введено в дію
наказом № 95
від «31» 08 2021

Київ 2021

1. Загальні положення

1.1. Положення про педагогічну раду розроблене на підставі:

- Закону України «Про фахову передвищу освіту»;
- Положення про Відокремлений структурний підрозділ Київський індустріальний фаховий коледж Київського національного університету будівництва і архітектури (далі ВСП КІФК КНУБА).

1.2. Педагогічна рада – це колегіальний орган управління ВСП КІФК КНУБА.

1.3. Зміни і доповнення в дійсне Положення вносяться педрадою і затверджуються на його засіданні.

2. Склад педагогічної ради

2.1. Педагогічна рада створюється наказом директора терміном на один рік.

2.2. Головою педагогічної ради є директор, а за його відсутності – заступник директора з навчальної роботи.

2.3. До складу колегіального органу управління коледжа можуть входити за посадами заступники директора, завідувачі відділень, завідувач бібліотеки, голови циклових комісій, завідувачі навчально-виробничих майстерень, лабораторій, інші педагогічні працівники, головний бухгалтер, керівники органів громадського самоврядування працівників коледжа, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій (за наявності), представники студентського самоврядування відповідно до квот, визначених установчими документами коледжа. При цьому не менш як 75 відсотків загальної численності складу колегіального органу управління мають становити педагогічні працівники коледжа і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа здобувачів освіти коледжа. Виборні представники осіб, які навчаються, обираються вищим органом студентського самоврядування коледжа.

Виборні представники з числа здобувачів освіти коледжа беруть участь у роботі колегіального органу управління коледжа під час розгляду питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку осіб, які в ньому навчаються. Під час розгляду інших питань, віднесених до повноважень колегіального органу управління коледжа, норма щодо обов'язкової участі в роботі колегіального органу управління коледжа не менш як 10 відсотків вибраних представників з числа здобувачів освіти коледжа не застосовується.

2.4. Діловодство педагогічної ради веде секретар, обраний з членів педагогічної ради терміном на один навчальний рік.

2.5. Керівники і педагогічні працівники коледжу, які не є членами педагогічної ради, можуть запрошуватися на його засідання або на обговорення окремих питань.

3. Зміст та організація роботи

3.1. Колегіальний орган управління коледжу:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку коледжа;
- розглядає проект установчого документа коледжа, а також пропозиції щодо внесення змін до нього;
- розглядає проект кошторису (фінансового плану) та річний фінансовий звіт коледжа;
- ухвалює відповідно до законодавства рішення про розміщення власних надходжень коледжа у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах;
- визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізм забезпечення академічної доброчесності;
- погоджує за поданням директора коледжу рішення про утворення, реорганізацію, перетворення (зміну типу) або ліквідацію структурних підрозділів;
- за поданням директора коледжу надає згоду на призначення завідувачів відділень та голів циклових комісій;
- затверджує положення про організацію освітнього процесу;
- затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про фахову передвищу освіту;
- має право вносити подання про відкликання керівника коледжа з підстав, передбачених законодавством, установчими документами коледжу, контрактом, яке розглядається вищим колегіальним органом громадського самоврядування коледжу;
- обговорює питання та визначає заходи з підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- приймає рішення та/або рекомендації з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту коледжа;
- приймає рішення з питань вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення з питань відповідальності здобувачів освіти за порушення академічної доброчесності;

- приймає рішення та/або рекомендації з інших питань відповідно до законодавства та установчих документів коледжу.

3.2. За поданням керівника чи педагогічної ради приймає рішення щодо проведення позачергової атестації викладача коледжу з метою присвоєння працівнику кваліфікаційної категорії, педагогічного звання та у разі зниження ним рівня професійної діяльності.

4. Регламент роботи педагогічної ради

4.1. Робота педагогічної ради проводиться за планом, що складається на кожний навчальний рік. План роботи після розгляду його на засіданні педагогічної ради затверджується директором коледжу.

4.2. Педагогічна рада збирається в терміни, встановлені планом роботи педагогічної ради, але не рідше одного разу на два місяці.

4.3. Усі засідання педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком.

Участь членів педагогічної ради в засіданні обов'язкова. Кожний член педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення. За неявку на засідання без поважної причини директор має право притягати до дисциплінарної відповідальності.

4.4. Рішення педагогічної ради з визначенням термінів виконання й осіб, відповідальних за виконання, приймаються більшістю голосів відкритим голосуванням і є обов'язковими для всіх працівників і здобувачів освіти. При рівній кількості голосів вирішальним є голос голови педагогічної ради.

4.5. Рішення педагогічної ради вводяться в дію наказами директора коледжу.

4.6. Засідання педагогічної ради оформляються протоколом. Він підписується головою і секретарем педагогічної ради. Нумерація протоколів ведеться від початку навчального року.

У кожному протоколі зазначається його номер, дата засідання ради, кількість присутніх, порядок денний, короткий, але зрозумілий і вичерпний запис виступів, пропозицій, зауважень та прийнятих рішень з питань, що обговорювались.

4.7. Голова педагогічної ради проводить систематичну перевірку виконання прийнятих рішень і підсумки перевірки ставить на обговорення педагогічної ради.

Заступник директора з навчальної роботи
Голова профкому
Пров.юрисконсульт


О.В.Баклан
О.П.Петренко
Т.А.Микитюк